



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE PUNGARABATO, GUERRERO.

2021 - 2024



DEPENDENCIA: H. AYUNTAMIENTO MPAL.

SECCIÓN: ADMINISTRATIVA.

NO. DE OFICIO: 0003

EXPEDIENTE: UTMP/12-01-2023

Cd. Altamirano Guerrero a 12 de enero del 2023.

MTRO. ROBERTO NAVA CASTRO
COMISIONADO PRESIDENTE DEL ITAIGRO
P R E S E N T E.

En cumplimiento a los acuerdos con numero 93/2022 y 94/2022, en los que se requiere a los sujetos obligados del estado de Guerrero entreguen el informe anual en materia de protección de datos personales e informe anual de las solicitudes de información publica recibidas; por medio del presente escrito hago entrega de los informes anuales correspondientes, adjunto al presente los siguientes informes en formato pdf:

- Formato-Informe-Anual-Proteccion-de-Datos-2022
- Formato-Informe-Individual-2022-PDP
- Informe-Anual-General-2022
- Informe-anual-Individual-2022-1
- Formato-Informe-Anual-Condiciones-de-Accesibilidad-2022
- Formato-oficio-de-entrega-IECR
- Formato-IERC
- Formato-Personas-Fisica-Morales
- Formato-de-Catalogo-de-Informacion-de-Interes-Publica-del-Estado

Sin más que informar por el momento, me despido enviándole mis saludos cordiales, quedo a la orden.

ATENTAMENTE



C. KENIA MOJICA PINEDA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C.c.p. Archivo.

C.c.p. M.V.Z. Cuauhtémoc Mastachi Aguario; presidente Municipal Constitucional de Pungarabato Gro.



INFORME ANUAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO GUERRERO		
Titular de Unidad de Transparencia:	C. KENIA MOJICA PINEDA		
Teléfono:	767-67-2-80-23	Email de la U.T.	utpungarabato@gmail.com
Portal web:	https://www.pungarabato.gob.mx/		
Domicilio:	CALLE FRAY JUAN BAUTISTA MOYA S/N COL. CENTRO		

I. REGISTRO GENERAL DE SOLICITUDES DE DERECHOS ARCO

Tipo de trámite	cantidad	4. IMPROCEDENTES	
1. Total de solicitudes presentadas:	0	4.1 El titular o su representante no fueron debidamente acreditados para ello:	0
2. PROCESADAS		4.2 Los datos personales no se encuentran en posesión del responsable:	0
2.1 Respondidas con entrega de información:	0	4.3 Impedimento legal:	0
2.2. Pendientes por responder (en trámite):	0	4.4 Lesionan los derechos de un tercero:	0
2.3 Solicitudes desechadas por falta de pago de los costos de reproducción de la información:	0	4.5 Obstaculización de actuaciones judiciales o administrativas:	0
2.4 Solicitudes desechadas por falta de respuesta al requerimiento de información adicional:	0	4.6 Resolución de autoridad competente que restrinja el acceso a los datos personales o no permita la rectificación, cancelación u oposición:	0
3. PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD		4.7 Cancelación u oposición previamente realizada, respecto al mismo titular, responsable y datos personales:	0
3.1 Titular:	0	4.8 El responsable no es competente:	0
3.2 Representante Legal:	0	4.9 Necesarios para proteger intereses jurídicamente tutelados del titular:	0
EN REPRESENTACIÓN		5. Necesarios para dar cumplimiento a obligaciones legalmente adquiridas por el titular:	0
3.2.1 Estado de Interdicción o incapacidad:	0	6. RECONDUCCIÓN DE SOLICITUD:	0
3.2.1 Menores de edad:	0	7. TRAMITE ESPECÍFICO:	
3.2.2 Fallecidas:	0	8. PREVENIDAS:	
Solicitudes en las que se requirió prórroga:			0
Solicitudes con recurso de revisión ante el ITAIGro:			0
Denuncias:			0

II. DERECHOS ARCO

Tipo de solicitud: (cantidad general por derecho) y (anexo 1 para registro individual)

Acceso	0	Rectificación	0	Cancelación	0	Oposición	0
--------	---	---------------	---	-------------	---	-----------	---

IV. MECANISMOS PARA LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES

Número de solicitudes presentadas por: (especifique la cantidad)

Escrito/oficio:	0	SISAI:	0	Correo Electrónico/email:	0
Personalmente:	0	Formato:	0	Otro medio:	0

V. MODALIDAD DE NOTIFICACIÓN DE RESPUESTA

Número de solicitudes respondidas por: (especifique la cantidad)

Correo Electrónico/email:	0	SISAI:	0	Estrados:	0
Personalmente en la Unidad de Transparencia:	0	Domicilio:	0		0

V. MODALIDAD DE ENTREGA DE LA INFORMACIÓN

Número de contestaciones entregadas por: (especifique la cantidad)

Copia certificada:	0	Copia simple:	0	Consulta directa:	0
Correo Electrónico/email:	0	Medio electrónico (USB, CD, DVD, etc.):	0		0

VI. ESTADÍSTICAS GENERALES (en su caso)

Especificar su rango de edad y sexo del solicitante					Especificar su ocupación y nivel educativo			
RANGO EDAD	TOTAL	Hombre	Mujer	Sexo no identificado	OCUPACIÓN	TOTAL	NIVEL EDUCATIVO	TOTAL
Menor de 18	0	0	0	0	Académico	0	Primaria	0
De 18 a 29	0	0	0	0	Gubernamental	0	Secundaria	0
De 29 a 50	0	0	0	0	Medios de comunicación	0	Bachillerato	0
De 50 y más	0	0	0	0	Otro	0	Licenciatura	0
No identificado	0				No identificado	0	Licenciatura en adelante	0
Total	0	0	0	0	Grupo vulnerable	0	No identificado	0

VII. OFICIAL DE PROTECCIÓN DE DATOS (en su caso)

Nombre completo	Núm. De Teléfono	Email
---	---	---

VIII. CUMPLIMIENTO

Obligaciones Previstas por la Ley	Si/ no	Obligaciones ejecutadas	Observaciones
1. Creación de Sistema de Gestión	No	---	---
2. Avisos de Privacidad.	Si	Conforme al art. 183 de la ley 466.	Se comenzó con la realización de avisos de privacidad de las áreas.
3. Tramite de solicitudes de acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de datos personales.	No	---	No se recibieron solicitudes.
4. Capacitación a sus servidores públicos.	Si	Conforme el art. 53 de la ley 207.	Los servidores públicos fueron atentos a todas las indicaciones.
5. Documento de Seguridad.	No	---	---

X. OBSERVACIONES

Dificultades observadas para el cumplimiento de la ley (si requiere más espacio anexar hoja con el título "VIII. Observaciones")

Se observa dificultad para dar a conocer los avisos de privacidad debido al desinterés del publico participante.

Llene el Anexo 1, en caso de contar con solicitudes de derechos ARCO.



REGISTRO INDIVIDUAL DE SOLICITUDES ARCO

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE PUNGARABATO G				
Número progresivo:	---	Folio (en su caso):	---		
Nombre del titular:	---				
Nombre del solicitante:	---				
Derecho ARCO solicitado: ESPECIFICAR BREVEMENTE	---				
Solicitud presentada vía (1):	---	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	---	---	---
Tipo de respuesta (2):	---	Fecha de respuesta o negación (DD/MM/AA):	---	---	---
Modalidad de entrega de la información (3):	---	Representación (4):	---		
Tiempo de respuesta (5):	---	Días de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	---	---	---
Fundamento en caso de negación:	---				
Número de servidores públicos involucrados en la solicitud:	---	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	---		
Rango de edad (6):	---	Ocupación (7):	---	Género (8):	---
Nivel educativo(9):	---	Personas con discapacidad (10):	---		
Observaciones (11):	---				

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email o Correo electrónico; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Procede; Pendiente; Se pide aclaración; No procede.
- (3) Consulta directa; Email; Medio electrónico (USB, CD, DVD, etc.); Copia certificada, Copia simple.
- (4) Indique si se trata de representación por Menor de Edad (M), Menor de edad de interdicción o incapacidad (EI) o Personas Fallecidas (FA).
- (5) Días hábiles utilizados para responder a la solicitud. Si está pendiente de dejar en blanco.
- (6) Menor de 18; De 18 a 29; De 29 a 50; 50 y más; No identificado.
- (7) Académico; Medios de comunicación; No identificado; Otro no identificado.
- (8) F: Femenino; M: Masculino; O: Otro, X: No identificado.
- (9) Primaria, Secundaria, Bachillerato, Licenciatura, etc. o en adelante.
- (10) Lengua Materna (especificar idioma, Lectoescritura braille, otra (especifique).
- (11) Llenar sólo cuando requiera explicación o evidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



INFORME ANUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE PUNGARABATO GUERRERO.		
Titular de Unidad de Transparencia:	C. KENIA MOJICA PINEDA		
Teléfono:	767-67-2-80-23	Email de la U.T.:	utpungarabato@gmail.com
Domicilio de la U.T.:	CALLE FRAY JUAN BAUTISTA MOYA S/N COL. CENTRO.		
¿La Unidad de Transparencia cuenta con equipo de cómputo con acceso a internet disponible para que las personas consulten o soliciten información?	SI	¿Su página principal de internet cuenta con un vínculo al sitio de la Plataforma Nacional de Transparencia?	SI
Dirección web con obligaciones de transparencia:	https://www.pungarabato.gob.mx/		

Con fundamento en el Artículo 33 de la Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero, se solicita la siguiente información:

I. INFORMACIÓN GENERAL DE SOLICITUDES

2. PROCESADAS :		1. Número total de solicitudes de información presentadas al sujeto obligado	28
2.1 Respondidas con entrega de información:	28		
2.2. Pendientes por responder (en trámite):	0		
2.3 Solicitudes desechadas por falta de pago de los costos de reproducción de la información:	0		
2.4 Solicitudes desechadas por falta de respuesta al requerimiento de información adicional (prevención):	0		
3. IMPROCEDENTES :		0	
3.1 Turnadas a otra dependencia:	0		
3.2 Información reservada o confidencial:	0		
3.3 Información inexistente:	0		
3.4 No es solicitud de información:	0		
Solicitudes en las que se requirió prórroga:			0

II. NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACUERDO A TEMAS DE LAS FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207

# Fracc.	# Sol.														
I	---	VII	1	XIII	---	XIX	1	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	1	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	1	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	1	XXI	1	XXVII	8	XXXIII	1	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	1	XXXIV	4	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	1	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	3	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	25

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:		82 Y 85													
Fracción o numeral	# Sol.														
82.- I	1	82.- V	1	85.- I	1	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
82.- II	1	82.- VI	1	85.- II	1	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
82.- III	1	82.- VII	1	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
82.- IV	1	82.- VIII	1	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

INFORME ANUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: 01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022

III. MECANISMOS PARA LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES

Número de solicitudes presentadas por:

Escrito/oficio:	0	SISAI:	28	Correo Electrónico/email:	0
Correo postal / paquetería:	0	Vía telefónica:	0	Otro medio:	0

IV. MODALIDAD DE ENTREGA DE LA INFORMACIÓN

(2.1 Respondidas con entrega de la información)

Correo postal / Mensajería / Paquetería	0	SISAI	28	Consulta directa	0	Otros	0
Orientación a web donde está la información públicamente disponible			1	Correo electrónico	4	Memoria USB	0

V. ESTADÍSTICAS GENERALES

Especificar su rango de edad y sexo del solicitante					Especificar su actividad o profesión y sexo del solicitante			
RANGO EDAD	TOTAL	Hombre	Mujer	Sexo no identificado	ACTIVIDAD O PROFESIÓN	TOTAL	ACTIVIDAD O PROFESIÓN	TOTAL
Menor de 18	0	0	0	0	Académico	0	Hogar	0
De 18 a 29	0	0	0	0	Estudiante	0	Organización No Gubernamental	0
De 30 a 49	0	0	0	0	Medios de comunicación	0	Asociación política	0
De 50 y más	0	0	0	0	Servidor público	0	Otro	0
No identificado	28				Empresario	0	No identificado	28
TOTAL	28	14	7	7	Empleado u obrero	0	TOTAL	28

VI. COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Número de integrantes del Comité:	9	Número de sesiones del Comité:	4	Total de resoluciones emitidas:	4
En caso de NO haber realizado ninguna sesión de Comité de Transparencia en el periodo que se informa, indique y fundamente cuál fue el motivo.	---				

VII. OBSERVACIONES

Dificultades observadas para el cumplimiento de la ley y sus propuestas para superarlas:

La mayor dificultad para el cumplimiento fue la adaptación del personal ingresante de la nueva administración, sin embargo, con ayuda de las capacitaciones y la orientación brindada por parte del personal de esta unidad de transparencia, se consiguió que el nuevo personal se adaptara de forma rápida al proceso de transparencia.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	01	Folio (en su caso):	12129902200001		
Nombre del solicitante:	Serendipia Digital				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información relacionada a la alerta de violencia de género contra las mujeres, gastos y erogaciones.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	07	01	21
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	01	02	21
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	17 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	X	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:		-													
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	X
--------------------	-----------------	----------------------------	-----------------	-----------	---

Observaciones (10):	- - -
---------------------	-------

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	02	Folio (en su caso):	12129902200002		
Nombre del solicitante:	C. Raúl				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información relacionada a las canchas de fútbol rápido.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	23	02	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	22	03	22
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	20 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	2	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	X	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	-														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	X
--------------------	-----------------	----------------------------	-----------------	-----------	---

Observaciones (10):	- - -
---------------------	-------

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	03	Folio (en su caso):	12129902200003		
Nombre del solicitante:	Ing. Jorge Enrique Velázquez Centeno				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre planes y presupuestos a favor de la agenda 2030.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	22	03	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	13	04	22
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	17 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	X	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	-														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	H
Observaciones (10):	-				

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	04	Folio (en su caso):	12129902200004		
Nombre del solicitante:	C. Raúl				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre licencias y permisos de uso de canchas municipales.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	23	03	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	25	04	22
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	24 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	2	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	X	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	- - -														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	X
Observaciones (10):	Ésta solicitud se volvió a presentar posteriormente.				

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado: **H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO**

Número progresivo: **05** Folio (en su caso): **121299022000005**

Nombre del solicitante: **- - -**

Información solicitada:
ESPECIFICAR BREVEMENTE
Información relacionada a las canchas municipales.

Solicitud presenta vía (1): **SISAI** Fecha de la solicitud (DD/MM/AA): **23 03 22**

Tipo de respuesta (2): **Respondida** Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA): **25 04 22**

Modalidad de entrega de la información (3): **SISAI**

Tiempo de procesamiento (5): **24 días** Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA): **- - -**

Fundamento en caso de negación: **- - -**

Número de servidores públicos involucrados: **2** Presentó recurso de revisión (SI/NO): **NO**

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	X	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:		-													
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7): **No identificado** Actividad o profesión (8): **No identificado** Sexo (9): **X**

Observaciones (10): **No proporcionó su nombre o seudónimo.**

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	06	Folio (en su caso):	12129902200006		
Nombre del solicitante:	C. Raúl				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre canchas de futbol rápido.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	23	03	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	25	04	22
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	24 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	X	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	- - -														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	X
--------------------	-----------------	----------------------------	-----------------	-----------	---

Observaciones (10):	Ésta solicitud fue recibida en más de una ocasión.
---------------------	--

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	07	Folio (en su caso):	12129902200007		
Nombre del solicitante:	Francisco Ramírez Flores				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre contratos con la persona física Gustavo Francisco Chong o la operadora Chong S.A. de C.V.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	05	04	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	13	04	22
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	6 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	X	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	-														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	H
Observaciones (10):	Esta solicitud fue recibida dos veces.				

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	08	Folio (en su caso):	121299022000008		
Nombre del solicitante:	Francisco Ramírez Flores				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Contratos vigentes con la operadora Chong S.A. de C.V.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	18	04	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	18	04	22
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	1 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	X	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	---

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	-														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	H
Observaciones (10):	Esta solicitud fue recibida dos veces.				

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado: **H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO**

Número progresivo: **09** Folio (en su caso): **12129902200009**

Nombre del solicitante: **Ana García**

Información solicitada: **Información sobre detenciones totales realizadas por la policía municipal.**

ESPECIFICAR BREVEMENTE

Solicitud presenta vía (1): **SISAI** Fecha de la solicitud (DD/MM/AA): **18 04 22**

Tipo de respuesta (2): **Respondida** Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA): **03 05 22**

Modalidad de entrega de la información (3): **SISAI**

Tiempo de procesamiento (5): **11 días** Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA): **- - -**

Fundamento en caso de negación: **- - -**

Número de servidores públicos involucrados: **1** Presentó recurso de revisión (SI/NO): **-**

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	X	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:		-													
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7): **No identificado** Actividad o profesión (8): **No identificado** Sexo (9): **M**

Observaciones (10):

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	10	Folio (en su caso):	121299022000010		
Nombre del solicitante:	Itaigro 2022				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Solicito todas las obligaciones específicas del año 2020.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	09	05	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	26	05	22
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	16 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	SI		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	--	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	--	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	--	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	-														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	X
Observaciones (10):	Se atendió el recurso de revisión en tiempo y forma.				

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	11	Folio (en su caso):	12129902200011		
Nombre del solicitante:	Roberto Pérez Flores				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información relacionada a las Infracciones realizadas en el municipio.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	27	05	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	06	06	22
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	6 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	X	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	-														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	M
--------------------	-----------------	----------------------------	-----------------	-----------	---

Observaciones (10):	- - -
---------------------	-------

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	12	Folio (en su caso):	12129902200012		
Nombre del solicitante:	Alexis Ortiz				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre No, de Actas o convenios realizados para que menores de que menores de 18 años pudieran vivir juntos.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	03	06	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	10	06	22
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	6 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	X	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	-														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	H
Observaciones (10):	-				

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	13	Folio (en su caso):	12129902200013		
Nombre del solicitante:	Alejandra Ivonne García Sánchez				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre la producción del langostino malayo en la región.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	07	07	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	22	08	22
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	32 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:		-													
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	M
--------------------	-----------------	----------------------------	-----------------	-----------	---

Observaciones (10):	Esta solicitud fue recibida dos veces.
---------------------	--

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	14	Folio (en su caso):	12129902200014		
Nombre del solicitante:	Alejandra Ivonne García Sánchez				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre la producción del langostino malayo en la región.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	07	07	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	22	08	22
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	32 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	- - -														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	M
Observaciones (10):	Ésta solicitud fue recibida dos veces.				

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	15	Folio (en su caso):	12129902200015		
Nombre del solicitante:	C. Raúl.				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre cachas de futbol 7 del municipio.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	01	08	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	08	08	22
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	6 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	X	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	- - -														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	H
--------------------	-----------------	----------------------------	-----------------	-----------	---

Observaciones
(10):

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado: H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO

Número progresivo: 16 Folio (en su caso): 121299022000016

Nombre del solicitante: Verónica López Guerra

Información solicitada:

Información sobre programas o acciones que realiza el municipio para el cuidado de las niñas y niños de la primera infancia

ESPECIFICAR BREVEMENTE

Solicitud presenta vía (1): SISAI Fecha de la solicitud (DD/MM/AA): 09 08 22

Tipo de respuesta (2): Respondida Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA): 22 08 22

Modalidad de entrega de la información (3): SISAI; Email.

Tiempo de procesamiento (5): 11 días Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA): - - -

Fundamento en caso de negación: - - -

Número de servidores públicos involucrados: 1 Presentó recurso de revisión (SI/NO): NO

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	X	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	X	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	X	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	X	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	X	XXI	---	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:		-													
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7): No identificado Actividad o profesión (8): No identificado Sexo (9): M

Observaciones (10):

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	17	Folio (en su caso):	121299022000017		
Nombre del solicitante:	Salazar Salazar				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre tomas clandestinas de Agua Potable en el Municipio.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	24	09	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	03	10	22
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	9 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	X	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	- - -														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	X
--------------------	-----------------	----------------------------	-----------------	-----------	---

Observaciones
(10):

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	18	Folio (en su caso):	121299022000018		
Nombre del solicitante:	Gabriela Ávila Hernández				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre patronatos para ferias donde se realizaron actividades taurinas en los últimos años 2000 al 2022.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	23	09	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	04	10	22
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI; Email.				
Tiempo de procesamiento (5):	7 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	X	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	-														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	M
--------------------	-----------------	----------------------------	-----------------	-----------	---

Observaciones (10):	- - -
---------------------	-------

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	19	Folio (en su caso):	121299022000019		
Nombre del solicitante:	C. Antonio				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre canchas municipales.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	06	10	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	11	10	22
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	3 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	X	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:		-													
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	H
Observaciones (10):	Ya habían solicitado esta información con anterioridad.				

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	20	Folio (en su caso):	121299022000020		
Nombre del solicitante:	María Hernández				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre los últimos diez jefes de la policía municipal.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	10	10	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	21	10	22
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	9 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	X	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	-														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	M
--------------------	-----------------	----------------------------	-----------------	-----------	---

Observaciones (10):	- - -
---------------------	-------

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	21	Folio (en su caso):	121299022000021		
Nombre del solicitante:	C. Antonio				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre convenios de uso de canchas de futbol municipales.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	13	10	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	15	11	22
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	23 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	X	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	- - -														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	H
--------------------	-----------------	----------------------------	-----------------	-----------	---

Observaciones (10):

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	22	Folio (en su caso):	121299022000022		
Nombre del solicitante:	Luis Carlos Félix Félix				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre importes mensuales cobrados por la comisión federal de electricidad de enero del 2022 a octubre del 2022.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	09	11	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	17	11	22
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	8 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	- - -														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	H
--------------------	-----------------	----------------------------	-----------------	-----------	---

Observaciones (10):	- - -
---------------------	-------

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	23	Folio (en su caso):	121299022000023		
Nombre del solicitante:	C. Antonio				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre convenios de uso de cancha de futbol siete municipal.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	18	11	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	09	01	23
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	30 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	X	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	- - -														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	H
--------------------	-----------------	----------------------------	-----------------	-----------	---

Observaciones (10):	Esta solicitud fue recibida dos veces.
---------------------	--

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	24	Folio (en su caso):	12129902200024		
Nombre del solicitante:	C. Antonio				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre convenios de uso de cancha de futbol siete municipal.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	12	12	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	09	01	23
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI				
Tiempo de procesamiento (5):	30 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	X	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	- - -														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	H
--------------------	-----------------	----------------------------	-----------------	-----------	---

Observaciones (10):	Esta solicitud fue recibida dos veces.
---------------------	--

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	25	Folio (en su caso):	12129902200025		
Nombre del solicitante:	Rubén Castro Castro				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre la institución de la policía municipal.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	12	12	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	09	01	23
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI; Email.				
Tiempo de procesamiento (5):	23 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	- - -														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	H
Observaciones (10):	La solicitud fue recibida dividida en 3 solicitudes de diferente folio con un mismo propósito.				

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	26	Folio (en su caso):	121299022000026		
Nombre del solicitante:	Rubén Castro Castro				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre la institución de la policía municipal.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	12	12	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	09	01	23
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI; Email.				
Tiempo de procesamiento (5):	23 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	-														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	H
Observaciones (10):	La solicitud fue recibida dividida en 3 solicitudes de diferente folio con un mismo propósito.				

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	27	Folio (en su caso):	121299022000027		
Nombre del solicitante:	Rubén Castro Castro				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre la institución de la policía municipal.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI; Email.	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	12	12	22
Tipo de respuesta (2):	Pendiente	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	09	01	23
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI; Email.				
Tiempo de procesamiento (5):	23 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	---	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:		-													
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	H
--------------------	-----------------	----------------------------	-----------------	-----------	---

Observaciones (10):	La solicitud fue recibida dividida en 3 solicitudes de diferente folio con un mismo propósito.
---------------------	--

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Sujeto Obligado:	H. AYUNTAMIENTO DE PUNGARABATO				
Número progresivo:	28	Folio (en su caso):	121299022000028		
Nombre del solicitante:	Jennifer González				
Información solicitada: ESPECIFICAR BREVEMENTE	Información sobre la comisión de box municipal.				
Solicitud presenta vía (1):	SISAI	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	14	12	22
Tipo de respuesta (2):	Respondida	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	22	12	22
Modalidad de entrega de la información (3):	SISAI; Email.				
Tiempo de procesamiento (5):	8 días	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	-	-	-
Fundamento en caso de negación:	- - -				
Número de servidores públicos involucrados:	1	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	NO		

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas														
I	---	VII	---	XIII	---	XIX	---	XXV	---	XXXI	---	XXXVII	---	XLIII	---
II	---	VIII	---	XIV	---	XX	---	XXVI	---	XXXII	---	XXXVIII	---	XLIV	---
III	---	IX	---	XV	---	XXI	---	XXVII	X	XXXIII	---	XXXIX	---	XLV	---
IV	---	X	---	XVI	---	XXII	---	XXVIII	---	XXXIV	---	XL	---	XLVI	---
V	---	XI	---	XVII	---	XXIII	---	XXIX	---	XXXV	---	XLI	---	XLVII	---
VI	---	XII	---	XVIII	---	XXIV	---	XXX	---	XXXVI	---	XLII	---	XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	-														
Fracción o numeral	Solicitadas														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rango de edad (7):	No identificado	Actividad o profesión (8):	No identificado	Sexo (9):	M
--------------------	-----------------	----------------------------	-----------------	-----------	---

Observaciones
(10):

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

**INFORME ANUAL DE ACCIONES INCLUYENTES PARA GARANTIZAR EL EJERCICIO DE LOS
DERECHOS HUMANOS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

Responsable:	MVZ. CUAUHTÉMOC MASTACHI AGUARIO, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE PUNGARABATO.		
Titular de Unidad de Transparencia:	C. KENIA MOJICA PINEDA.		
Teléfono:	767-67-2-80-23	Email de la U.T.	utpungarabato@gmail.com
Portal web:	https://www.pungarabato.gob.mx/		
Domicilio:	CALLE FRAY JUAN BAUTISTA MOYA S/N COL. CENTRO, CD. ALTAMIRANO GRO.		

Con fundamento en el numeral primero de los Criterios para que los sujetos obligados garanticen condiciones de accesibilidad que permitan el ejercicio de los Derechos Humanos de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales a Grupos Vulnerables:

IMPORTANTE: CONSULTE EL GLOSARIO PARA UN LLENADO CORRECTO

**I. ACCIONES INCLUYENTES PARA GARANTIZAR EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS DE ACCESO A LA
INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:**

Acciones	Si	No	F/ E	Especifique (espacios adecuados, mobiliarios)
1.1 Ajustes razonables para procurar la accesibilidad, permanencia y libre desplazamiento a personas con discapacidad, adultos mayores y mujeres embarazadas en las instalaciones de la Unidad de Transparencia.	---	X	---	---
1. 2 Diseño y distribución de información en formatos accesibles (folletos, trípticos, carteles, audiolibros, otros.)	Si	No	F/E	Especifique (nombre de la lengua indígena, sistema braille, audiolibros)
1.2.1 Información relativa las obligaciones de transparencia (Titulo Cuarto de la Ley número 207).	---	X	---	---
1.2.2 Procedimiento y requisitos para el ejercicio de DAI	---	X	---	---
1.2.3 Procedimiento y requisitos para el ejercicio de DPDP	---	X	---	---
1.3 Uso de intérpretes en eventos en vivo o transmisiones.	Si	No		Especifique
1.3.1 Lenguas indígenas	---	X		---
1.3.2 Lengua de señas	---	X		---
1.3.3 Subtítulos	---	X		---
1.4 Asesorarías presenciales o a través de medios para atender a las personas a distancia.	Si	No		Especifique
1.4.1 A través de línea telefónica, correo electrónico, correo postal, chat y formulario en página web.	---	X		---
1.4.2 Cuenta con personal capacitado y sensibilizado para orientar a personas que no sepan leer ni escribir, y/o hablen otra lengua indígena.	---	X		---
1.5 Publicación de información en Plataforma Nacional de Transparencia y en los respectivos portales de Internet de los sujetos obligados.	Si	No		Especifique
1.5.1 Lengua indígena	---	X		---
1.6 Portal Web Accesible *consulte definición*	Si	No		Especifique
1.6.1 Incorporación de lectores de pantalla.	---	X		---
1.6.2 Contar con amplificadores de imágenes y lenguaje de señas.	---	X		---
1.6.3 Utilización de contraste de color.	---	X		---
1.6.4 Información de contexto y orientación.	---	X		---
1.6.5 Documentos sean claros y simples.	---	X		---
1.6.6 Identificación del idioma usado.	---	X		---
1.6.7 Navegación guiada por voz.	---	X		---
1.6.8 Posibilidad de detener y ocultar las animaciones.	X	---		El sitio web cuenta con la opción de detener las animaciones que posee.
1.6.9 Menús o apartados dinámicos cuenten con suficiente tiempo de traslado, sin que se oculten las ventanas de opciones por demora en la selección.	X	---		Todos los menús son de fácil acceso y solo se despliegan y ocultan si así lo desea el usuario.
1.6.10 Leguaje incluyente en la información y orientación que se difunde.	---	X		---

1.6.11 Información desagregada por sexo, edad, situación de vulnerabilidad, grupo y lengua indígena.	---	X		---
1.7 Implementar acciones de formación, capacitación y sensibilización al personal que integra las Unidades de Transparencia, responsables de orientar y asesorar a las personas sobre el ejercicio de los derechos humanos de acceso a la información y la protección de datos personales.	Si	No	P/V	Especifique
1.7.1 Derechos humanos, conceptos de igualdad y no discriminación, normativa nacional e internacional, género, diversidad, inclusión y estereotipos.	X	---	P	Se realizaron capacitaciones a todo el personal que aquí labora.
1.7.2 Metodologías, tecnologías y mejores prácticas.	---	X	---	---
1.8 Diagnóstico de las Unidades de Transparencia para identificar y evaluar la situación existente, los recursos disponibles y las acciones tendientes a garantizar los DAI y DPDP a los grupos en situación de vulnerabilidad.	Si	No		Especifique
1.8.1 Publicación del diagnóstico de Unidades de Transparencia en la PNT	---	X		---

GLOSARIO

DAI: Derecho de Acceso a la Información.

DPDP: Derecho de Protección de Datos Personales.

E: electrónico.

F: físico.

P: presencial.

PNT: Plataforma Nacional de Transparencia.

PW: Portal web.

Portal Web Accesible: El sitio de Internet que se presenta con elementos que facilitan a todas las personas el acceso y el uso de información, bienes y servicios disponibles, independientemente de las limitaciones que tengan quienes accedan a éstas o de las limitaciones derivadas de su entorno, sean físicas, educativas o socioeconómicas.

Sistema de Escritura Braille: El sistema para la comunicación representado mediante signos en relieve, leídos en forma táctil por las personas con alguna discapacidad visual.

V: virtual.