



CURRICULUM VITAE

Tania Itzanelly Orozco Macedonio.
Licenciada en Derecho
Cédula Profesional 4950741

FORMACIÓN ACADÉMICA

1999-2004 **LICENCIATURA EN DERECHO**

Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo
"Facultad de Derecho y Ciencias Sociales", Morelia, Michoacán.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

1/2004-9/2004 **Servicio Social**

**OCTAVA SALA CIVIL DEL SUPREMO TRIBUNAL DE JUSTICIA DEL
ESTADO DE MICHOACÁN DE OCAMPO.**

Área Profesional: Pasante de Licenciada en Derecho.

Descripción del Puesto: Realización de prácticas: tareas administrativas, coser, sellar, foliar expedientes, acompañamientos a los abogados a fin de fotocopiar expedientes, apoyo a la secretaria de acuerdos en la elaboración de oficios de aceptación de expedientes turnados a esa sala, elaboración de acuerdos dirigidos al ministerio público a juzgados de distrito en materia de amparo indirecto y practicas relacionadas a proyección de sentencias.

02/2004-01/2007 **ABOGADA POSTULANTE**

Área Profesional: Litigante

Descripción del Puesto: Representación de particulares en asuntos de materia civil, familiar, penal y mercantil.

02/2007-05/2007 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE PUNGARABATO, GRO.

Área Profesional: Asesora jurídica

Descripción del Puesto: Representación legal en los juicios promovidos por particulares contra actos de autoridad, contestación de demandas laborales, administrativas, contestación de amparos promovidos por particulares, contestación de demandas ante la comisión regional de derechos humanos por actos de la autoridad.

06/2007-09/2009 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE PUNGARABATO, GRO.

Departamento:

UNIDAD MUNICIPAL DE ASISTENCIA Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR DE PUNGARABATO, GRO.

Área profesional: Responsable y Asesora Jurídica.

Descripción del puesto: Como responsable: planeación de las actividades de prevención que se realizan en el municipio de Pungarabato, Gro., como lo son conferencias, talleres, etc. Con el objetivo de contribuir a la sensibilización de la violencia familiar, tareas administrativas y de coordinación con otras dependencias relacionadas a la violencia familiar.

Asesora Jurídica: Orientación Legal diaria a usuarios en situación de violencia familiar, realización del procedimiento de conciliación.

10/2009-02/2010 PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.

Área Profesional: Subdirectora de Área.

Descripción del Puesto: Representación legal de la Institución en contestación de demandas laborales, interpuestas por trabajadores, así como también la interposición de demandas de términos de relación laboral de los trabajadores para con la Procuraduría General de la República, promoción de amparo, desahogo de vistas ante el Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje.

03/2010-03/2016 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE PUNGARABATO, GRO.

Departamento:

UNIDAD MUNICIPAL DE ASISTENCIA Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR DE PUNGARABATO, GRO.

Área profesional: Responsable y Asesora Jurídica.

Descripción del puesto: Como responsable: planeación de las actividades de prevención que se realizan en el municipio de Pungarabato, Gro., como lo son conferencias, talleres, etc. Con el objetivo de contribuir a la sensibilización de la violencia familiar, tareas administrativas y de coordinación con otras dependencias relacionadas a la violencia familiar.

Asesora Jurídica: Orientación Legal diaria a usuarios en situación de violencia familiar, realización del procedimiento de conciliación.

04/2016-09/2018 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE PUNGARABATO, GRO.

Departamento:

DIRECCION DE PREVENCION SOCIAL DEL DELITO

Área profesional: Asesora Jurídica.

Descripción de Puesto: Orientación legal diaria a personas vulnerables (mujeres, personas de la tercera edad, etc) en situación de violencia familiar o víctimas de cualquier delito ante las instancias correspondientes.

10/2018-09/2021 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE PUNGARABATO, GRO.

Departamento:

UNIDAD CONTRA LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR

Área profesional: Directora y Asesora Jurídica.

Descripción del puesto: Como Directora: Planeación de las actividades de prevención que se realizan en el municipio de Pungarabato, Gro., como lo son conferencias, talleres, etc. Con el objetivo de contribuir a la sensibilización de la violencia familiar, tareas administrativas y de coordinación con otras dependencias relacionadas a la violencia familiar.

Asesora Jurídica: Orientación Legal diaria a usuarios en situación de violencia familiar, realización del procedimiento de conciliación.

10/2021-09/2024 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE PUNGARABATO, GRO.

Departamento:

DIF MUNICIPAL

Área profesional: Procuradora Municipal de Protección de las Niñas, Niños y Adolescentes.

Descripción del puesto: Fungir como conciliador y mediador en casos de conflicto familiar, cuando los derechos de niñas, niños y adolescentes hayan sido restringidos o vulnerados.

10/2024-09/2027 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE PUNGARABATO, GRO.

Departamento:

DIF MUNICIPAL

Área profesional: Procuradora Municipal de Protección de las Niñas, Niños y Adolescentes.

Descripción del puesto: Fungir como conciliadora y mediadora en casos de conflicto familiar, cuando los derechos de niñas, niños y adolescentes hayan sido restringidos o vulnerados.

COMPETENCIAS Y HABILIDADES

- Trabajo en equipo orientado a resultados.
- Habilidad para el desarrollo y cumplimiento de proyectos a corto y largo plazo.
- Capacidad de liderazgo
- Ofimática (Word, Excell,...) Microsoft Office
- Ofimática (Word, Excell,...) Internet: Navegación y Correo Electrónico.

OBJETIVO PROFESIONAL

Ejercer mi profesión con ética y humanismo en cualquier dependencia o área, con el interés supremo de la defensa de los derechos de los representados. De igual manera la adquisición de conocimientos nuevos para el mejor ejercicio de mi profesión.

LIC. TANIA ITZANELLY OROZCO MACEDONIO