



DIRECCIÓN DE PARQUE VEHICULAR
MUNICIPAL



PLAN DE TRABAJO 2017

C. RAUL AGUILAR MARQUEZ

Encargado de

Parque Vehicular Municipal

Índice

❖ Introducción

- Misión
- Visión
- Propósito
- Diagnostico

❖ Cronograma 1

- Objetivo General
- Línea de Acción 1
- Meta
- Actividades
- Recursos que se Utilizaran
- Costo Aproximado
- Periodo de Realización
- No. De Beneficiarios

❖ Cronograma2

- Objetivo General
- Línea de Acción 2
- Meta
- Actividades
- Recursos que se Utilizaran
- Costo Aproximado
- Periodo de Realización
- No. De Beneficiarios

Introducción

El presente documento tiene a bien presentar la forma en que está organizada la Dirección, las responsabilidades y obligaciones de cada una de las personas que laboran en ella, así como presentar las actividades necesarias para llevar a cabo cada una de nuestras funciones.

Es parte esencial el procurar que se encuentre siempre en óptimas condiciones de uso e imagen el parque vehicular de H. Ayuntamiento de Pungarabato.

Misión

Brindar un servicio eficiente y comprometido para el buen uso y estado de los equipos vehiculares que opera el personal autorizado del H. Ayuntamiento Municipal de Pungarabato Guerrero.

Visión

Seguir el control de cada uno de los equipos vehiculares que están bajo el resguardo del Parque Vehicular Municipal, mediante la creación de bitácoras diarias de cada unidad móvil.

Propósito

Mantener en buen estado todas y cada una de las unidades móviles que forman parte del equipo de trabajo de las diferentes áreas administrativas, mediante chequeos, revisiones al equipo y reparaciones en las situaciones que así lo requiera.

Diagnostico

Se requiere de mantener un orden y de la supervisión de los equipos móviles que se encuentran en el Parque Vehicular, mediante la creación de bitácoras diarias, para el correcto uso y manejo de cada unidad.

Por eso mismo se debe supervisar la aplicación de combustibles, aceites, refacciones y reparaciones que sean necesarias para cada una de las distintas unidades vehiculares con las que se cuenta, para mantener su correcto funcionamiento y poder así brindar un mejor servicio para con el municipio.



H. Ayuntamiento Municipal de Pungarabato, Gro.



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

OBJETIVO GENERAL:	Organizar, dirigir y supervisar el mantenimiento preventivo y correctivo del Parque Vehicular, maquinaria y equipos móviles del Parque Vehicular
LINEA DE ACCION:	Administrar los recursos humanos y equipo con el que cuenta el Parque Vehicular para el correcto mantenimiento de cada una de las Unidades Vehiculares.
META:	Mantener en óptimas condiciones para que sean operados las unidades vehiculares asignadas a las diferentes áreas que conforman el Municipio de Pungarabato, así como la maquinaria y camiones de Volteo.

ACTIVIDADES	RECURSOS QUE SE UTILIZARAN	COSTO APROXIMADO	PERIODO DE REALIZACION	NO. DE BENEFICIARIOS
Realizar las reparaciones por defectos en las unidades del Parque Vehicular	Eléctrico Automotriz	\$15,000.00	Mensual	Las unidades del Parque Vehicular
Realización de reparación por soldador a las unidades	Soldador Automotriz	\$25,000.00	Mensual	Las unidades del Parque Vehicular
Enlantado de unidades del Parque Vehicular	Llantas Nuevas, Talachero	\$50,000.00	Mensual	Las unidades del Parque Vehicular
Reparación de unidades de mecánica en general	Recurso humano, reparaciones, aceites y lubricantes	\$105,000.00	Mensual	Las unidades del Parque Vehicular



H. Ayuntamiento Municipal de Pungarabato, Gro.



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

OBJETIVO GENERAL:	Promover el trabajo de coordinación mecánico-conductor para la conservación del buen estado de las unidades.
LÍNEA DE ACCIÓN :	Mantener al día las bitácoras de cada unidad vehicular
META:	Ser un grupo de trabajo unido y responsable, gracias a la coordinación de cada uno del personal y seguimiento de cada una de sus actividades correspondientes dentro del Parque Vehicular.

ACTIVIDADES	RECURSOS QUE SE UTILIZARÁN	COSTO APROXIMADO	PERIODO DE REALIZACIÓN	NO. DE BENEFICIARIOS
Impulsar en coordinación con los conductores de las unidades la cultura de la responsabilidad y cumplimientos de las indicaciones para el mejor rendimiento de las mismas.	Recurso Humano, (Choferes), vehículos	No aplica	Durante todo el periodo 2017	Choferes de las unidades del parque vehicular
Supervisar que el personal asignado a Parque Vehicular y al área de manejo de unidades cumplan con sus funciones	Recurso Humano	No aplica	Durante todo el periodo 2017	Encargado del Parque Vehicular
Realizar los informes mensuales correspondientes, de las actividades realizadas en el periodo en mención.	Recurso Humano	No aplica	Durante todo el periodo 2017	Encargado del Parque Vehicular
Promover el sentido de la responsabilidad en esta área para que se de cabal cumplimiento con todas las actividades programadas a realizar.	Recurso Humano	No aplica	Durante todo el periodo 2017	Todo el personal asignado al Parque Vehicular