

Catálogo de Servicios

Registro civil 03 de Sinahua

Nombre de la Unidad Administrativa:

Registro civil 03 de Sinahua

Director/Encargado/Titular:

Francelia Pérez Pérez

Dirección:

Calle Francisco Villa No. 5

Horario:

Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00 Hrs.

Teléfono:

01 767 67 2 47 03

Correo Electrónico:

pnt.registrocivilsinahua42@gmail.com

Función que desempeña la Unidad Administrativa:

Hacer constar de manera autentica todos los actos y hechos relacionados con el estado civil de las personas físicas, mediante la intervención de funcionarios dotados de fe publica, denominados Oficiales de Registro Civil.

	Servicios	Requisitos para contar con el servicio	Documentación Requerida	Costo, en casos aplicables
1	REGISTRO DE NACIMIENTO(DE 1 DIA DE NACIDO HASTA 1 AÑO.)	Presentación del registrado, contar con hoja de alumbramiento original, Presentación de los padres del registrado y dos testigos.	HOJA DE ALUMBRAMIENTO, COPIA DE ACTA DE NACIMIENTO DE LOS PADRES, COPIA DE CREDENCIAL DE ELECTOR DE LOS PADRES, DOS TESTIGOS CON COPIA DE CREDENCIAL.	GRATUITO
2	REGISTRO DE NACIMIENTO(DE 1 AÑO 1 DIA DE NACIDO HASTA LOS 7 AÑOS 11 MESE DE EDAD).	Presentación del registrado, contar con hoja de alumbramiento original, Presentación de los padres del registrado y dos testigos.	HOJA DE ALUMBRAMIENTO, COPIA DE ACTA DE NACIMIENTO DE LOS PADRES, COPIA DE CREDENCIAL DE ELECTOR DE LOS PADRES, DOS TESTIGOS CON COPIA DE CREDENCIAL.	\$359.00

3	REGISTRO DE NACIMIENTO EXTEMPORANEO(DESPUES DE LOS 7 AÑOS 11 MESES DE EDAD).	No haber encontrado asentado el registro de nacimiento correspondiente y no existir en los libros de actas respectivas o carecer de recursos económicos para solicitar el tramite, presentación e identificación del solicitante personalmente.	FE DE BAUTIZO,COPIAS DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR Y/O CONSTANCIA DE IDENTIFICACION,CONSTANCIA DE NO REGISTRO DE DONDE HAYA NACIDO, CONSTANCIA DE POBREZA,CONSTANCIA DE RESIDENTE, COMPROBANTE DE DOMICILIO, COPIA CERTIFICADA DE ACTA DE NACIMIENTO DE LOS PADRES, HIJOS O HERMANOS, COPIA CERTIFICADA DE ACTA DE MATRIMONIO DE LOS PADRES O DEL INTERESADO.	\$359.00
4	REGISTRO DE MATRIMONIOS(EN LA OFICINA)	Haber cumplido la minoría de edad (16 años) que marca los artículos 413 y 414 del código civil del estado libre y soberano de Guerrero, Ser solteros ambos cónyuges. o en caso contrario presentar copia de la	ACTA DE NACIMIENTO DE LOS CONTRAYENTES Y COPIA DE CREDENCIAL, CERTIFICADO MEDICO, CUATRO TESTIGOS Y SU COPIA DE CREDENCIAL.	\$495.00
5	REGISTRO DE MATRIMONIOS(A DOMICILIO)	Haber cumplido la minoría de edad (16 años) que marca los artículos 413 y 414 del código civil del estado libre y soberano de Guerrero, Ser solteros ambos cónyuges, o en caso contrario presentar copia de la sentencia de nulidad de matrimonio, de divorcio o de defunción.	ACTA DE NACIMIENTO DE LOS CONTRAYENTES Y COPIA DE CREDENCIAL, CERTIFICADO MEDICO DE AMBOS CONTRAYENTES, CUATRO TESTIGOS Y SU COPIA DE CREDENCIAL.	\$1,663.00
6	REGISTRO DE DIVORCIO (JUDICIAL)	Deberán presentar la solicitud por escrito los solicitantes, oficio dirigido al oficial de registro civil y presentar la sentencia judicial ejecutoriada. El tramite lo puede hacer el interesado personalmente o persona encargada para realizar el tramite.	OFICIO DIRIGIDO AL OFICIAL DE REGISTRO CIVIL, 2 COPIAS DE LA SENTENCIA JUDICIAL EJECUTORIADA, COPIA DE ACTA DE MATRIMONIO Y DE NACIMIENTO DE LOS INTERESADOS, COPIA DE IDENTIFICACION OFICIAL DE AMBOS.	\$722.00

7	REGISTRO DE DIVORCIO (ADMINISTRATIVO)	Deberán presentar la solicitud por escrito los solicitantes, oficio dirigido al oficial de registro civil, Presentarse los dos cónyuges en mutuo acuerdo, haber presentado un convenio de liquidación conyugal ante la autoridad competente o un notario publico, pueden acudir solos o acompañados por un licenciado.	COPIA DE ACTA DE MATRIMONIO, COPIA DE ACTA DE NACIMIENTO Y CREDENCIAL DE LOS INTERESADOS.DOS TESTIGOS Y SU COPIA DE CREDENCIAL.NO TENER HIJOS,CERTIFICADO MEDICO DE NO GRAVIDEZ DE LA CONYUGE, DOS TESTIGOS MAYORES DE 18 AÑOS, CONVENIO DE LIQUIDACION CONYUGAL O MANIFESTACION FIRMADA Y RATIFICADA ANTE EL JUEZ.	\$2,772.00
8	ANOTACION MARGINAL	Presentar sentencia judicial ejecutoriada o por la coordinación estatal de	OFICIO DIRIGIDO AL OFICIAL DE REGISTRO CIVIL, 2 COPIAS CERTIFICADAS DE LA SENTENCIA EJECUTORIADA.	\$156.00
9	EXPEDICION DE ACTAS	Nombre del interesado, fecha de registro, nombre de los padres, nombre de los cónyuges(para actas de matrimonio, divorcio).	1 COPIA DE ACTA DE NACIMIENTO O REGISTRO DEL INTERESADO.	\$76.00
10	CONSTANCIA DE INEXISTENCIA DE REGISTRO	Nombre del interesado, fecha de registro para hacer la búsqueda en el libro, y así hacer constar la veracidad de la información.	IDENTIFICACION OFICIAL.	\$101.00
11	OTRAS CERTIFICACIONES QUE SE EXPIDAN DISTINTA A LAS EXPRESADAS	Nombre del interesado, fecha de registro.	1 COPIA DE ACTA DE NACIMIENTO DEL INTERESADO E IDENTIFICACION OFICIAL	\$72.00
12	REGISTRO DE DEFUNCION	Deberá presentarse en la oficina el declarante que aparece en el certificado medico de defunción del difunto.	CERTIFICADO MEDICO ORIGINAL Y COPIA, ACTA DE NACIMIENTO DEL DIFUNTO Y CREDENCIAL COPIA, COPIA DE CREDENCIAL DEL DECLARANTE Y LOS TESTIGOS.	GRATUITO