

Catalogo de Servicios

REGISTRO CIVIL TANGANHUATO

Nombre de la Unidad Administrativa:	Registro Civil 02 Tanganhuato
Director/Encargado/Titular:	TC.CELICIA ANDRES LUVIANO
Dirección:	Calle principal, Centro, Frente al Zócalo
Horario:	Lunes a Viernes de 9:00am a 3:00pm
Teléfono:	cel. 767 115 15 25
Correo Electrónico:	pnt.registrociviltanganhuato40@gmail.com

Función que desempeña la Unidad Administrativa:

Hacer constar de manera autentica todos los actos y hechos relacionados con el estado civil de las personas físicas, mediante la intervención de funcionarios dotados de fe publica, denominados Oficiales de Registro Civil.

Servicios	Requisitos para contar con el servicio	Documentación Requerida	Costo, en casos aplicables
1 Registro de Nacimiento	Copias de las actas de nacimiento, copia de sus credenciales de elector de los padres, certificado de alumbramiento, dos testigos con sus copias de la credencial de elector, solicitud elaborada, presentación del registrado.	Acta de nacimiento, credencial de elector, certificado de alumbramiento, solicitud elaborada.	Desde el nacimiento a 1 año es servicio gratuito. Después de un año cumplido, tiene un costo de \$450.00
2 Registro de Matrimonio	Solicitud de matrimonio, acta de nacimiento de los contrayentes, identificación oficial de los contrayentes, comprobante de domicilio de los contrayentes, certificado medico prenupcial, dos testigos por cada contrayente y copia de sus credenciales de elector.	Solicitud de matrimonio, acta de nacimiento, credencial de elector, comprobante de domicilio, certificado medico prenupcial, credencial de elector.	\$480.00
3 Registro de Defunción	Copia del acta de nacimiento del fallecido, copia de credencial de elector, certificado medico de defunción, declarante y dos testigos con sus identificaciones oficiales. En caso de Muerte violenta presentar copia certificada de la averiguación previa. En caso de acudir después de 6 meses se debe presentar una autorización administrativa, la cual marca el artículo 83.	Acta de nacimiento, credencial de elector, certificado medico de defunción. En caso de muerte violenta presentar la copia certificada de la averiguación previa.	Servicio gratuito hasta cumplir los 6 meses.
4 Registro de Divorcio Administrativo	Solicitud por escrito de los interesados, actas de nacimiento de cada uno, acta de matrimonio, No tener HIJOS, identificación oficial de los interesados, certificado medico de no gravidez de la conyugue y comprobante de domicilio.	Oficio de solicitud, acta de nacimiento, acta de matrimonio, credencial de elector, certificado medico de no gravidez, comprobante de domicilio.	Costo del Formato \$500.00
5 Registro de Divorcio por Sentencia	Solicitud por escrito de los interesados, actas de nacimiento de cada uno, acta de matrimonio, presentar sentencia de nulidad, identificación oficial de los interesados y comprobante de domicilio.	Oficio de solicitud, acta de nacimiento, acta de matrimonio, oficio de sentencia de nulidad, credencial de elector y comprobante de domicilio.	Costo del Formato \$540.00
6 Acta de nacimiento	Estar registrado en la Oficialía 02 de Tanganhuato	Ninguno	\$120.00
7 Acta de matrimonio	Estar registrado en la Oficialía 02 de Tanganhuato	Ninguno	\$120.00
8 Acta de Defunción	Estar registrado en la Oficialía 02 de Tanganhuato	Ninguno	\$120.00
9 Acta de Divorcio	Estar registrado en la Oficialía 02 de Tanganhuato	Ninguno	\$120.00
10 Constancia de Soltería	Único requisito es no estar casado	Ninguno	\$ 80,00
11 Constancia de Extemporaneidad	Estar registrado en la Oficialía 02 de Tanganhuato	Ninguno	\$ 80,00
12 Anotaciones Marginales	Presentar oficio de corrección	Oficio de Corrección	\$150.00